

3.1 - Une école qui reconnaît et valorise les jeunes mais aussi les adultes

3.11- Maintenir les réunions du personnel OGEC avec le Directeur et l'inviter aux réunions de professeurs principaux

- Organiser une première réunion des professeurs principaux avec la présence du directeur
- Adapter les emplois du temps des salariés afin de faciliter leur participation aux réunions avec une présence souhaitée du responsable concerné par l'ordre du jour
- Présenter le personnel de service dans les différents secteurs

3.12 - Faciliter chaque année la rencontre du Directeur avec quelques classes, en privilégiant les nouveaux arrivants

- Privilégier une rencontre pendant une heure entre le Directeur et les classes entrantes.
- Favoriser les rencontres entre le Directeur et le personnel pendant les temps de pause (différentes salles des professeurs)

3.13 - Instaurer périodiquement un forum des expériences éducatives et pédagogiques au sein de l'Etablissement pour présenter les projets impliquant les élèves et les personnels

- Associer le forum des expériences à la fête de l'école et aux portes ouvertes
- Utiliser la plate-forme numérique afin de créer un forum sur le site de l'école et en faciliter l'accès

3.14- Mettre en évidence les initiatives innovantes et les engagements des élèves et des personnels

- Partager les expériences des uns et des autres (rencontre organisée par le bureau des étudiants)
- Communiquer sur les initiatives des différents secteurs (ex : chasse anti-gaspi en cuisine et restauration)

3.15 - Créer un Conseil Pédagogique de secteur (collège, LEGT, LP, enseignement supérieur) afin d'organiser la réflexion sur différents thèmes

- Créer des bureaux d'échange sur des sujets précis et innovants à organiser par secteur par matière ou par thème (pédagogie inversée, pédagogie transversale,...)

3.16 – Mettre davantage en valeur les récompenses des élèves (médaillés de l'association sportive, meilleurs apprentis...)

- Utiliser les couloirs pour afficher les réalisations des élèves
- Communiquer sur les résultats sportifs ou professionnels, en temps réel (bandeau sur le site de l'école, panneau et affichage...)
- Mettre en évidence des initiatives spéciales lors des remises des diplômes

3.17 – Proposer aux élèves, par classe, la préparation d'un temps de rétrospective de leur année scolaire (diaporama, affiche, vidéo...)

- Nommer un chargé de communication par classe en enseignement supérieur (ligne éditoriale et contenu supervisés par le professeur principal)
- Lancer ce projet en vie de classe et choisir un support adéquat (teeshirt, papier, CD,....)

3.18 – Pérenniser les bureaux des lycéens, collégiens et étudiants

- Revoir les moyens et locaux pour le Bureau Des Etudiants afin qu'il assure la mise à jour des stages et des rencontres avec les anciens étudiants
- Création d'un bureau des collégiens (2 élèves par niveau) réuni par un responsable après une réunion des délégués par niveau
- Création des bureaux des élèves (lycée et lycée professionnel) avec un objectif premier : créer et maintenir à jour un annuaire des anciens élèves en partenariat avec l'APEL

3.2 – Une école qui veille à la bonne santé morale des élèves et des personnels

3.21 – Communiquer davantage sur l'existence de services de partenariat et d'accompagnement : PARENTEL, LE RADO, MIJEC, DON BOSCO (2)

- Assurer une information, claire et efficace, pour les associations d'utilité publique et partenaires (affichage dans les salles de rendez-vous, insertion des numéros dans le carnet de correspondance)
- Etre accompagnés par des professionnels de la santé (assistante sociale, psychologue) pour aider à gérer les situations et élèves difficiles
- Inviter des professionnels de la santé aux réunions des professeurs principaux

3.22 – Créer un parrainage entre personnels pour faciliter l'intégration des nouveaux dans l'établissement

- Solliciter des professeurs et personnels volontaires pour assurer l'accompagnement des remplaçants
- Nommer un parrain par matière par secteur et par niveau
- Création de fiche de poste pour les remplaçants

3.23 – Mettre en place des équipes, des temps et des espaces de remédiation dédiés aux élèves en difficulté

- Former des enseignants pour gérer les élèves en difficulté (ces enseignants seraient référents pour aider l'équipe à gérer la scolarité de l'élève en situation difficile)
- Mettre en place une veille éducative dans tous les secteurs
- Développer un tutorat entre les classes de différents niveaux (parrainage entre classes)

3.24 - Prévoir des temps de présence d'un psychologue dans l'Établissement au service des élèves et des personnels

- Nommer un psychologue accessible périodiquement au sein de l'établissement

3.3 - Une école qui favorise la solidarité et l'aide financière aux familles en difficulté

- Faire appel aux personnels volontaires pour participer à la commission solidaire
- Maintenir les financements des projets par les foyers et impliquer les étudiants dans la gestion des cafétérias

3.4 - Une école qui facilite la vie à l'internat

3.41 - Poursuivre la proposition de soirées à thèmes

- Favoriser l'accès au gymnase et au self
- Varier un peu plus les repas du soir pour les internes
- Pérenniser les tournois et les soirées ciné et encourager les autres initiatives

3.42 - Favoriser l'accès au numérique

- Avoir une connexion WIFI le soir, installer une borne dans les internats
- Ouverture des salles informatique le soir pendant les heures d'étude

Construire l'homme et dire Dieu – « *L'école lasallienne veille au respect de la dignité de toute personne, elle invite chaque jeune, chaque adulte, accueilli avec ses convictions personnelles, à participer à son projet pastoral.* » *Projet éducatif lasallien*

(2) : Parentel = association qui propose des services dédiés à l'aide à la parentalité et au soutien au lien familial – Le Rado = maison des adolescents du Finistère.